



Ambasada
Rzeczypospolitej Polskiej
w Ottawie

Referat Konsularny Ambasady RP w Ottawie uprzejmie informuje, że dyżury konsularne w Montrealu odbędą się: **7 i 21 września oraz 5 i 19 października.**

Dyżury odbywają się w budynku Konsulatu RP w Montrealu (adres: 3501 avenue du Musée, Montreal) w godzinach od 11:00 do 17:00.

Na spotkanie z konsulem w Montrealu należy się zapisać na stronie www.e-konsulat.gov.pl. Osoby niezapisane będą przyjmowane wedle możliwości według kolejności przyjścia, przy czym osoby zgłoszone w systemie mają pierwszeństwo.

W trakcie dyżurów konsularnych załatwiane będą następujące sprawy:

1. Sprawy paszportowe – w celu sprawnego procedowania w przypadku składania wniosku o wydanie nowego paszportu należy posiadać numer PESEL i przedłożyć konsulowi: 1 zdjęcie, wypełniony wniosek (dostępny na miejscu), dokument potwierdzający tożsamość i polskie obywatelstwo wnioskodawcy (np. ważny dowód osobisty, ważny polski paszport, decyzja Wojewody o poświadczeniu obywatelstwa), opłata w wysokości 162 CAD w formie potwierdzonego czeku lub Money Order wystawionych na „Polish Embassy in Ottawa”. W przypadku emerytów, uczniów i studentów do 26 roku życia, po przedłużeniu dokumentu poświadczającego ich status, opłata wynosi 81 CAD; osoby powyżej 70 roku życia są zwolnione z opłaty w całości (aktualna tabela opłat dostępna jest na http://www.ottawa.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/3_oplaty/). W przypadkach szczególnych, np. wniosek dla małoletniego, pierwszy paszport dla osoby urodzonej za granicą, brak numeru PESEL, utrata ważności dokumentu potwierdzającego obywatelstwo i tożsamość, uprzejmie prosimy o uprzedni kontakt z Referatem Konsularnym Ambasady RP w Ottawie – tel. +1 613 789 0468 wew. 450 lub 424, mail: ottawa.amb.wk@msz.gov.pl.
2. Tzw. poświadczenia życia na dokumentach dla ZUS – wraz z dokumentem należy przedłożyć aktualny dokument tożsamości: paszport polski lub polski dowód osobisty (poświadczenie na podstawie kanadyjskiego dokumentu wiąże się z opłatą 45 CAD, opłatę należy wnieść w formie potwierdzonego czeku lub Money Order wystawionych na „Polish Embassy in Ottawa”);
3. W przypadku legalizacji, poświadczeń podpisów, kwestii notarialnych, wniosków o transkrypcję itp. będzie istniała możliwość przyjęcia dokumentacji wraz ze stosowną opłatą (aktualna tabela opłat dostępna jest na http://www.ottawa.msz.gov.pl/pl/informacje_konsularne/3_oplaty/), niemniej nie będzie możliwości otrzymania od razu poświadczonych dokumentów. Dokumenty będą mogły być odebrane osobiście podczas kolejnego dyżuru w Montrealu lub wysłane pocztą (pod warunkiem dołączenia zaadresowanej i opłaconej koperty zwrotnej). Będzie również istniała możliwość osobistego odbioru dokumentów w Ambasadzie RP w Ottawie.

W kwestiach obywatelskich (złożenie wniosku o poświadczenie, przywrócenie lub nabycie obywatelstwa) należy się uprzednio skontaktować z Referatem Konsularnym Ambasady RP w Ottawie.

We wszystkich sprawach konsularnych możliwa jest również osobista wizyta w Referacie Konsularnym Ambasady RP w Ottawie (godziny przyjęć interesantów: we wtorki – od 13:00 do 16:00, w pozostałe dni – od 10:00 do 13:00, oprócz świąt polskich i kanadyjskich), 443 Daly Avenue, Ottawa, Ontario K1N 6H3.

W przypadku jakichkolwiek pytań dotyczących procedur załatwiania spraw lub wszelkich innych informacji konsularnych proszę kontaktować się z Referatem Konsularnym Ambasady RP w Ottawie – tel. +1 613 789 0468 wew. 450 lub 424, mail: ottawa.amb.wk@msz.gov.pl.

W przypadku zmiany terminów lub godzin przyjęć interesantów w Konsulacie RP w Montrealu informacja na ten temat zostanie dodatkowo zamieszczona w Biuletynie Polonijnym oraz na stronie internetowej konsulatu.